

2	Специальная коррекционная программа общего образования для обучающихся, воспитанников с ОВЗ 8 вида.	
3	Основная общеобразовательная программа основного общего образования	127
4	Основная общеобразовательная программа среднего (полного) общего образования	19

3.2 Планируемые показатели качества

	Показатель качества	Количественный показатель
1	Количество выпускников, получивших на ЕГЭ по математике и русскому языку не ниже минимального количества баллов, необходимых для получения удовлетворительной оценки	100%
2	Число выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию в новой форме (9 класс)	100%
3	Количество выпускников, получивших на ЕГЭ 70 и более баллов;	10%
5	Соответствие результатов ЕГЭ по обязательным предметам среднему муниципальному и региональному результату	Не менее 70 %
6	Количество выпускников, окончивших вторую ступень обучения на «отлично»	5%
7	Количество выпускников, награжденных по окончании третьей ступени обучения серебряными и золотыми медалями	1%
8	Число призеров и победителей олимпиад муниципального уровня.	10%
9	Число призеров и победителей олимпиад регионального уровня.	5%
10	Число участников областных, российских конкурсов	10%
11	Число участников конкурсов профессионального мастерства среди учителей	Не менее 4 чел.

4. Обязательства по реализации муниципальной программы модернизации системы образования.

№ п/п	Наименование показателя результативности	Значение показателя результативности	
		I квартал	IV квартал
1.	Доля школьников, обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам, в общей численности школьников (проценты)	15,8%	24,3%
1.1	Начальное общее образование (проценты)	42,0%	64,7%
2.	Доля учителей, получивших в установленном порядке первую, высшую квалификационную категорию и подтверждение соответствия занимаемой должности, в общей численности учителей (проценты)	19,0%	34,0%
3.	Доля учителей и руководителей общеобразовательных учреждений, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку для работы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в общей численности учителей (проценты)	Руководители- 100% Учителя- 69,9%	Руководители- 100% Учителя- 76,9%
4.	Доля численности учащихся, для которых осуществляется дистанционное обучение, в общей численности учащихся (проценты)	0%	5%
5.	Динамика снижения потребления по всем видам топливно-энергетических ресурсов (в сравнении с 2010 г.)	Положительная динамика	Положительная динамика

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Закон РФ «Об образовании» от 10.07.1992 № 3266-1.
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении»;
3. Федеральный закон «О пожарной безопасности» от 21.12.1994 № 69-ФЗ.

4. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержден приказом министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373.
5. Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ.
6. Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998.
7. СанПиН 2.4.2. 2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации 29 декабря 2010 г. N 189
8. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 31.08.2006 № 30 "Об организации питания детей в общеобразовательных учреждениях".
9. Правила пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03), утвержденные Приказом Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 18.06.2003 № 313.
10. Постановления Госстроя России "О принятии государственных строительных норм и правил "Пожарная безопасность зданий и сооружений" (СНиП 21-01-97) от 13.02.97 N 18-7.
11. "Правила пожарной безопасности для общеобразовательных школ, профессионально-технических училищ, школ-интернатов, детских домов, дошкольных, внешкольных и других учебно-воспитательных учреждений ППБ-101-89", утвержденные Приказом Гособразования СССР от 04.07.1989 N 541».
12. Постановление администрации Любинского муниципального района Омской области от 05.05.2011 г. №398 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных и казенных учреждений Любинского муниципального района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания за счёт средств бюджета Любинского муниципального района»;
13. Постановление администрации Любинского муниципального района Омской области от 17.12.2012 г. №1337 «Об утверждении Перечня услуг муниципальных учреждений Любинского муниципального района на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), оказываемых муниципальными учреждениями Любинского муниципального района за счёт средств местного бюджета населению Любинского муниципального района».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в ОУ	По мере необходимости
2. На сайте муниципального казённого образовательного учреждения (далее – МКОУ)	1) наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) полный адрес; 4) телефон; 5) устав МКОУ; 6) свидетельство о государственной регистрации МКОУ; 7) решение учредителя о создании МКОУ; 8) номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 9) номер свидетельства о государственной аккредитации; 10) информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 11) правила приема в ОУ; 12) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение.	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
3. В фойе МКОУ на стендах.	1) устав образовательного учреждения; 2) копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; 3) расписание учебных занятий;	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.

	<p>4) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение;</p> <p>5) информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения;</p> <p>6) информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги;</p> <p>7) информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием;</p> <p>8) информация о режиме работы столовой.</p>	
4. Информирование при личном обращении	Сотрудники учреждения в процессе приема в школу и во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	Во время приема несовершеннолетних граждан в учреждение и по мере обращения
5. Телефонная консультация	Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
6. Индивидуальная работа с родителями	Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующими работу	По мере необходимости

	МКОУ.	
7. Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год

5. Основания для приостановления исполнения муниципального задания.

Основание для приостановления	Нормативно - правовой акт
Окончание периода, на который выданы разрешительные документы на осуществление соответствующих видов деятельности (лицензий, свидетельств об аккредитации).	Лицензия на право осуществления образовательной деятельности. Решение лицензирующего органа.
ликвидация учреждения	Постановление Администрации

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

6.1. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания.

Форма	Срок предоставления
годовой отчет об исполнении муниципального задания	до 01 марта очередного финансового года

6.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

В срок до 5 сентября текущего года для формирования муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период учреждение представляет:

-информацию о категориях физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих муниципальных услуг;

показатели, характеризующие качество и объем (состав) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам соответствующих муниципальных услуг;